

Algemene voorwaarden van Feestzaal de oude smederij

Versie 2024

Artikel 1 Definities

- 1.1 **Bedrijf:** 'Feestzaal de oude smederij' ingeschreven in het handelsregister onder nr. 90432207
- 1.1 **Gastvrouw/heer:** Degene die een bedrijf vertegenwoordigt bij het afsluiten en uitvoeren van overeenkomsten.
- 1.2 **Verlenen van diensten:** Het verstrekken van spijs en/of drank en/of het ter beschikking stellen van (zaal)ruimte(n) en/of terreinen, alles met alle daarbij behorende werkzaamheden en diensten, en alles in de ruimste zin des woords.
- 1.3 **Klant:** De natuurlijke- of rechtspersoon of vennootschap die met het bedrijf een overeenkomst heeft gesloten.
- 1.4 **Gast:** De natuurlijke perso(o)n(en); gast en/of klant, aan wie op grond van een met de klant gesloten overeenkomst één of meer dienst(en) moet worden verleend..
- 1.5 **Overeenkomst:** Een overeenkomst tussen een bedrijf en een klant terzake een of meer door het bedrijf te verlenen diensten tegen een door de klant te betalen prijs. In plaats van de term overeenkomst wordt soms de term reservering gebruikt.
- 1.6 **Zaalverhuurbedrijf:** Het bedrijf waarbij het verlenen van diensten voornamelijk dan wel uitsluitend bestaat uit het ter beschikking stellen van zaalruimte.
- 1.7 **Reserveringswaarde (de waarde van de overeenkomst (volgens factuur)):** De totale omzetverwachting van het bedrijf inclusief b.t.w. terzake een met een klant gesloten overeenkomst, welke verwachting is gebaseerd op de binnen dat bedrijf geldende gemiddelden. .
- 1.8 **Annulering:** De in schriftelijke vorm door de klant aan het bedrijf gedane mededeling dat van een of meer overeengekomen diensten geheel of gedeeltelijk geen gebruik zal worden gemaakt, dan wel de in schriftelijke vorm door het bedrijf aan de klant gedane mededeling dat een of meer overeengekomen diensten geheel of gedeeltelijk niet verstrekt zullen worden.
- 1.9 **No-show:** Het zonder annulering niet gebruik maken door een gast van een op grond van een overeenkomst te verstrekken dienst.
- 1.10 **Groep:** Een groep van 10 of meer personen aan wie door een bedrijf een of meer diensten moeten worden verleend krachtens een of meer als samenhangend te beschouwen overeenkomsten.
- 1.11 **Individu:** Iedere persoon die niet behoort tot een groep volgens bovengenoemde definitie.
- 1.12 **Goederen:** Alle goederen, daaronder begrepen gelden, geldswaarden en geldswaardige papieren.

1.13 Tussenpersoon: De (rechts)persoon dan wel entiteit die optreedt als bemiddelaar tussen Feestzaal de oude smederij zoals omschreven in art. 1.1. en de (toekomstige) klant, inclusief maar niet beperkt tot het verhuren van zalen en het organiseren van bijbehorende evenementen. De tussenpersoon kan verschillende aspecten van de dienstverlening coördineren, zoals het verstrekken van de zaal, catering, technische ondersteuning en andere gerelateerde services.

1.14 Partner: Een externe (rechts)persoon dan wel entiteit die door de eigenaar van de zaal is gemachtigd om de volledige verhuur van de zaal te beheren en te coördineren, inclusief maar niet beperkt tot het vinden van potentiële huurders, het afhandelen van boekingen, het beheren van communicatie met klanten, het organiseren van evenementen en het verzorgen van bijbehorende services. De partner fungeert als zelfstandige aanbieder en verzorger van de zaal. Deze partner neemt hiermee de verantwoordelijkheid op zich voor alle activiteiten en gebeurtenissen die voortvloeien uit de verhuur van de zaal en aanvaardt aansprakelijkheid voor eventuele schade, verliezen of andere consequenties die hieruit voortkomen.

1.15 Betaling: De handeling waarbij de klant het overeengekomen bedrag voor de zaalverhuur, zoals volgt uit de factuur, voldoet door middel van een elektronische overboeking naar het bankrekeningnummer NL03 SNSB 8839 6615 14. Betaling wordt uitdrukkelijk pas als voltooid beschouwd zodra het overeengekomen bedrag met succes is ontvangen op dit rekeningnummer. Eventuele kosten voor de betalingstransactie zijn voor rekening van de klant.

1.16 Huurder: Een natuurlijke persoon, organisatie of entiteit die de zaal huurt voor een bepaalde periode of voor een specifiek evenement. Als huurder(s) wordt aangemerkt de tenaamgestelde(n) op de factuur. Huurder is verantwoordelijk voor het naleven van alle voorwaarden en regels met betrekking tot het gebruik van de zaal, evenals voor eventuele schade of overtredingen die tijdens de huurperiode optreden.

Artikel 2 Toepasselijkheid

2.1 Deze voorwaarden zijn met uitsluiting van alle andere algemene voorwaarden van toepassing op de totstandkoming en de inhoud van alle overeenkomsten, alsmede op alle aanbiedingen terzake de totstandkoming van deze overeenkomsten. Indien daarnaast toch andere algemene voorwaarden van toepassing zijn, prevaleren in geval van tegenstrijdigheid deze voorwaarden.

2.2 Afwijken van deze voorwaarden is slechts mogelijk bij geschrifte en van geval tot geval.

Artikel 3 Totstandkoming van overeenkomsten

3.1 Het bedrijf kan te allen tijde om welke reden dan ook het sluiten van een overeenkomst weigeren, behoudens indien een zodanige weigering geschiedt louter op één of meer gronden vermeld in artikel 429 Wetboek van Strafrecht (discriminatie).

3.2 De overeenkomst van zaalverhuur komt tot stand doordat een geldig aanbod van Feestzaal de oude smederij door de klant expliciet wordt geaccepteerd dan wel door een feitelijk begin van

uitvoering. De aanvaarding van een geldig aanbod geschiedt per e-mail aan smederijsomeren@gmail.com.

3.3 Alle door het bedrijf gedane aanbiedingen terzake de totstandkoming van een overeenkomst zijn vrijblijvend en onder het voorbehoud "zolang de voorraad (c.q. capaciteit) strekt". Doet het bedrijf binnen een naar gelang de omstandigheden te bepalen redelijke termijn na aanvaarding door de klant een beroep op bedoeld voorbehoud dan wordt de beoogde overeenkomst geacht niet te zijn tot stand gekomen.

3.4 Elk aanbod van Feestzaal de oude smederij vervalt in ieder geval na 14 dagen na verzending of kennisneming van dit aanbod.

3.5 Feestzaal de oude smederij kent een drietal soorten 'boekingen':

1. "interesse"

Hiervan is sprake wanneer interesse in een datum voor zaalhuur is getoond. Hieruit kunnen geen rechten worden ontleend. Het dient louter om de klant te informeren wanneer andere klanten geïnteresseerd zijn in dezelfde datum.

2. "onder voorbehoud vastgezet"

Hiervan is sprake wanneer de interesse in een datum dusdanig is dat het aanbod van Feestzaal de oude smederij geaccepteerd is en het bedrijf een aanbetaling verzoekt. Hier kunnen geen rechten aan worden ontleend.

3. "gereserveerd"

Hiervan is sprake wanneer de aanbetaling is ontvangen door betaling (zie art. 1.15) van de aanbetaling van minimaal € 150,00 dan wel het volledige factuurbedrag. Aan deze reservering kunnen de rechten zoals uit deze algemene voorwaarden worden ontleend.

3.6 Wanneer het bedrijf aan de klant (optiehouder) een optierecht heeft toegekend kan dit recht niet worden herroepen, behoudens indien en voorzover een andere potentiële klant het bedrijf een aanbod doet tot het sluiten van een overeenkomst terzake het totaal of een gedeelte van de in optie uitstaande diensten. De optiehouder dient alsdan door het bedrijf van dit aanbod op de hoogte te worden gebracht, waarna de optiehouder te kennen dient te geven al dan niet van het optierecht gebruik te willen maken. Indien de optiehouder niet te kennen geeft gebruik te willen maken van het optierecht vervalt het optierecht. Een optierecht kan schriftelijk of per mail verleend worden en is pas geldig wanneer de klant de afgesproken aanbetaling heeft voldaan. Indien hier niets over is afgesproken bedraagt deze aanbetaling te allen tijde € 150,00.

3.7 Overeenkomsten voor (een) gast(en) aangegaan door tussenpersonen, al dan niet in naam van hun relatie(s), worden geacht mede voor rekening en risico van deze tussenpersonen te zijn gesloten. Het bedrijf is aan tussenpersonen geen commissie of provisie, hoe ook genaamd, verschuldigd, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders overeengekomen. Gehele of gedeeltelijke betaling van het verschuldigde door de gast zal de tussenpersoon in dezelfde mate bevrijden.

Artikel 4 Verplichtingen van het bedrijf terzake zaalverhuur

4.1 Het bedrijf is gerechtigd om het verlenen van diensten achterwege te laten dan wel op ieder moment te staken indien de gast zich niet gedraagt als overeenkomt met de stand en de exploitatie van zijn bedrijf. Het bedrijf kan onder meer eisen stellen met betrekking tot het uiterlijk en gedrag van de gast. De gast dient op eerste verzoek het bedrijf te verlaten.

4.2 Het bedrijf is na overleg met het ter plaatse bevoegd gezag gerechtigd de overeenkomst wegens gegronde vrees voor verstoring van de openbare orde te ontbinden. Maakt het bedrijf van deze bevoegdheid gebruik, dan zal het bedrijf tot geen enkele schadevergoeding gehouden zijn.

4.3 Indien is gehandeld wegens vrees voor verstoring van de openbare orde, verbeurt huurder een direct opeisbare boete t.w.v. € 2000,00 aan Feestzaal de oude smederij. Deze boete dient ter eerste vergoeding van de schade aan de zijde van Feestzaal de oude smederij. Schade in de burenelatie, geluidsoverlast, vernieling, boetes van overheidswege zijn hierbij denkbaar.

4.4 Bovenstaand artikel laat onverlet dat diverse vormen van schade op een later moment kunnen worden verhaald.

Artikel 5 Annuleringen

5.1 Annulering door klanten

5.1.1 De klant is niet bevoegd een overeenkomst te annuleren, tenzij hij tegelijkertijd onherroepelijk aanbiedt de hierna bepaalde bedragen te betalen. Iedere annulering wordt geacht een dergelijk aanbod te omvatten. Een dergelijk aanbod wordt geacht te zijn aanvaard indien het bedrijf het aanbod niet onverwijld verworpt. Annulering dient schriftelijk en gedateerd te geschieden. Aan een mondelinge annulering kan de klant geen rechten ontleen. Het bepaalde in artikel 5 geldt onverminderd het bepaalde in andere artikelen.

5.1.2 Ingeval van no-show zal de klant in alle gevallen verplicht zijn de reserveringswaarde te betalen.

5.1.3 Wanneer een reservering, schriftelijk of per mail, is gemaakt dan geldt voor annulering van die reservering het navolgende. In onderstaande gevallen wordt onder reserveringswaarde verstaan: de (mogelijk geschatte) waarde van de overeenkomst dan wel van de factuur met uitzondering van het bedrag ter hoogte van de aanbetaling. Feestzaal de oude smederij is dus gerechtigd een percentage van het factuurbedrag op te eisen. Een eerder gedane aanbetaling bevrijdt klant niet van deze betaling van onderstaande annuleringskosten.

a. Bij annulering meer dan 6 maanden voor het tijdstip waarop krachtens de desbetreffende overeenkomst de eerste dienst zou moeten worden verleend is de klant, behoudens de aanbetaling, niet gehouden enige vergoeding aan het bedrijf te betalen.

b. Bij annulering meer dan 3 maanden voor bedoeld tijdstip is de klant gehouden 20% van de reserveringswaarde aan het bedrijf te betalen.

c. Bij annulering meer dan 2 maanden voor bedoeld tijdstip is de klant gehouden 30% van de reserveringswaarde aan het bedrijf te betalen.

d. Bij annulering meer dan 1 maand voor bedoeld tijdstip is de klant gehouden 50% van de reserveringswaarde aan het bedrijf te betalen.

e. Bij annulering meer dan 14 dagen voor bedoeld tijdstip is de klant gehouden 75% van de reserveringswaarde aan het bedrijf te betalen.

f. Bij annulering meer dan 7 dagen voor bedoeld tijdstip is de klant gehouden 90% van de reserveringswaarde aan het bedrijf te betalen. Bij annulering 7 dagen of minder voor bedoeld tijdstip is de klant gehouden 100% van de reserveringswaarde aan het bedrijf te betalen.

5.2 Annulering door het bedrijf

5.2.1 Het bedrijf is met inachtneming van het navolgende bevoegd een overeenkomst te annuleren, tenzij de klant binnen zeven dagen na het sluiten van de betreffende overeenkomst schriftelijk of per mail te kennen heeft gegeven te verlangen dat het bedrijf afstand doet van zijn annuleringsbevoegdheid, mits de klant daarbij tevens ondubbelzinnig te kennen heeft gegeven afstand te doen van zijn eigen annuleringsbevoegdheid.

5.2.2 Het bedrijf is te allen tijde bevoegd een overeenkomst te annuleren zonder tot betaling van gehouden te zijn, indien er voldoende aanwijzingen bestaan dat de op grond van die overeenkomst in het bedrijf te houden bijeenkomst een zodanig ander karakter heeft dan verwacht mocht worden op grond van aankondiging door de klant of op grond van de hoedanigheid van klant of gasten, dat het bedrijf de overeenkomst niet gesloten zou hebben indien het van het werkelijke karakter van de bijeenkomst op de hoogte was geweest. Maakt het bedrijf van deze bevoegdheid gebruik nadat de betreffende bijeenkomst begonnen is, dan is de klant gehouden tot betaling van de tot dat tijdstip genoten diensten, doch vervalt zijn betalingsverplichting voor het overige. De vergoeding voor genoten diensten wordt in voorkomend geval naar tijdsevenredigheid berekend.

5.2.3 Het bedrijf is gerechtigd om nadere eisen te stellen ten aanzien van het verloop van een bijeenkomst. Indien er voldoende aanwijzingen bestaan dat deze eisen niet (zullen) worden nageleefd, is het bedrijf alsnog gerechtigd zijn in de vorige artikelen bedoelde bevoegdheid uit te oefenen.

Artikel 6 Waarborgsom en tussentijdse betaling

6.1 Het bedrijf kan te allen tijde van de klant verlangen dat deze een waarborgsom ter hoogte van maximaal de reserveringswaarde minus eventuele reeds verrichte tussentijdse betalingen, betaalt. De waarborgsom is te allen tijde minimaal € 150,00.

6.2 Het bedrijf mag zich verhalen op het ingevolge de voorgaande bepalingen gedeponeerde bedrag terzake al datgene wat de klant uit welken hoofde ook aan hem verschuldigd is. Het overschot dient door het bedrijf onverwijld aan de klant te worden terugbetaald

Artikel 7 Aansprakelijkheid van het bedrijf

7.1 De uitsluiting van aansprakelijkheid in dit artikel geldt niet voor zover het bedrijf terzake het risico dat zich heeft gerealiseerd van een verzekeringsmaatschappij of van een andere derde een vergoeding heeft ontvangen.

7.2 Het bedrijf is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook door de klant, de gast en/of derden geleden tenzij de schade het directe gevolg is van opzet of grove schuld van het bedrijf. Deze uitsluiting van aansprakelijkheid geldt in het bijzonder ook voor schade ontstaan als gevolg van het nuttigen van door het bedrijf bereide of geserveerde levensmiddelen.

7.3 In geen enkel geval is het bedrijf gehouden een hoger bedrag aan schaderegeling te betalen dan: de reserveringswaarde.

7.4 Het bedrijf is nimmer aansprakelijk voor schade direct of indirect aan wie of wat ook ontstaan als direct of indirect gevolg van enig gebrek of enige hoedanigheid of omstandigheid aan, in of op enig roerend of onroerend goed waarvan het bedrijf houder, (erf)pachter, huurder dan wel eigenaar is of dat anderszins ter beschikking van het bedrijf staat, behoudens indien en voor zover de schade het rechtstreeks gevolg is van opzet of grove schuld van het bedrijf.

7.5 De klant (niet zijnde een natuurlijk persoon, die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf) vrijwaart het bedrijf volledig terzake iedere aanspraak, hoe ook genaamd, welke de gast en/of enige derde jegens het bedrijf mocht geldend maken, indien en voor zover deze aanspraak in de ruimste zin verband kan houden met enige door het bedrijf krachtens enige overeenkomst met de klant te verlenen of verleende ()dienst dan wel met de accommodatie waarin een zodanige ()dienst werd verleend of moest worden verleend.

7.6 De in artikel 12.9 bedoelde vrijwaringsverplichting geldt ook indien de overeenkomst met de klant en/of de gast geheel of gedeeltelijk om welke reden dan ook is ontbonden.

Artikel 8 Aansprakelijkheid van de gast en/of klant

8.1 De klant en de gast en degenen die hem vergezellen zijn hoofdelijk aansprakelijk voor alle schade die voor het bedrijf en/of enige derde is en/of zal ontstaan als direct of indirect gevolg van wanprestatie (toerekenbare tekortkoming) en/of onrechtmatige daad, waaronder overtreding van de huisregels is begrepen, begaan door de klant en/of de gast en/of degenen die hem vergezellen, alsmede voor alle schade die is veroorzaakt door enig dier en/of enige stof en/of enige zaak waarvan zij houder zijn of die onder hun toezicht staan.

8.2 Ouders zijn aansprakelijk voor hun kinderen. Het bedrijf is nimmer aansprakelijk voor letsel door kinderen of volwassenen opgelopen tijdens hun aanwezigheid in de Oude Smederij.

Artikel 9 Afrekening en betaling

9.1 De klant is de in de overeenkomst bepaalde prijs verschuldigd, waaronder tevens worden verstaan de prijzen als vermeld op lijsten welke door het bedrijf op een voor de gast zichtbare plaats zijn aangebracht danwel zijn opgenomen in een lijst welke aan de klant/gast, desnodig op diens verzoek, wordt overhandigd. Wijzigingen in het BTW-tarief worden te allen tijde aan de klant doorberekend.

9.2 Alle rekeningen, daaronder mede begrepen rekeningen terzake annulering of no-show, zijn door de klant en/of gast verschuldigd op het moment dat ze aan hem worden gepresenteerd. De klant dient voor contante betaling zorg te dragen tenzij schriftelijk anders is overeengekomen of tenzij anders wordt overeengekomen.

9.3 Voor reserveringen van de Feestzaal de oude smederij geldt dat de gefactureerde kosten voorafgaand aan het feest betaald dienen te worden. Extra uren, breuk e.d. worden bij nacalculatie gefactureerd. Wanneer het factuurbedrag niet uiterlijk voorafgaand aan de 1 uur voor de geplande begintijd van het feest wordt voldaan, is Feestzaal de oude smederij gerechtigd haar levering van iedere dienst te staken.

9.4 De gast dan wel huurder dan wel klant zijn hoofdelijk aansprakelijk voor alle bedragen welke één van hen of beiden aan het bedrijf uit welken hoofde ook verschuldigd zijn. Geen van hen kan zich beroepen op enig voorrecht van uitwinning. Overeenkomsten worden behoudens andersluidend beding geacht mede namens elke gast gesloten te zijn. Door te verschijnen geeft de gast te kennen dat de klant bevoegd was hem bij het sluiten van de betreffende overeenkomst te vertegenwoordigen.

9.5 Indien andere dan contante betaling is overeengekomen of betaling voorafgaand aan het feest, dienen alle facturen, voor welk bedrag ook, door de klant binnen veertien dagen na factuurdatum aan het bedrijf te worden voldaan. Indien een factuur wordt gezonden is het bedrijf te allen tijde bevoegd een kredietbeperkingstoeslag van 2% van het factuurbedrag in rekening te brengen, welke vervalt indien de klant de factuur binnen veertien dagen voldoet.

9.6 Indien en voor zover tijdige betaling achterwege blijft is de klant in gebreke zonder dat enige ingebrekestelling zal zijn vereist.

9.7 Indien de klant in gebreke is dient hij aan het bedrijf alle op de inning vallende kosten te vergoeden, gerechtelijke zowel als buitengerechtelijke. De buitengerechtelijke inningskosten worden gesteld op minimaal 15% van de verschuldigde hoofdsom (in geval van een entiteit handelend uit beroep of bedrijf) en volgens het Besluit buitengerechtelijke incassokosten (in geval van een entiteit niet handelend uit beroep of bedrijf) met een minimum van € 100,- alles te vermeerderen met de daarover verschuldigde B.T.W.

Daarenboven is de klant indien hij in gebreke is een bedrag aan rente verschuldigd welke ligt 2% boven de wettelijke rente. Een gedeelte van een maand wordt bij de berekening van de verschuldigde rente voor een gehele maand gerekend. .

9.8 Iedere betaling zal, ongeacht enige door de klant bij die betaling geplaatste aantekening dan wel gemaakte opmerking, worden geacht te strekken in mindering op de schuld van de klant aan het bedrijf in de navolgende volgorde: 1. de kosten van executie; 2. de gerechtelijke en buitengerechtelijke inningskosten; 3. de rente; 4. de schade; 5. de hoofdsom.

9.9 Het bedrijf is nimmer gehouden om cheques, girobetaalkaarten en andere dergelijke betaalmiddelen te accepteren en kan aan acceptatie van zodanige betaalmiddelen voorwaarden verbinden. Hetzelfde geldt voor andere, hier niet genoemde betaalmiddelen.

Artikel 10 Overmacht

10.1 Als overmacht voor het bedrijf, die maakt dat een eventuele daardoor veroorzaakte tekortkoming het bedrijf niet kan worden toegerekend, zal gelden iedere voorziene of onvoorziene, voorzienbare of onvoorzienbare omstandigheid die het uitvoeren van de overeenkomst door het bedrijf zodanig bemoeilijkt dat het uitvoeren van de overeenkomst onmogelijk dan wel bezwaarlijk wordt.

Onder zodanige omstandigheden worden mede verstaan zodanige omstandigheden bij personen en/of diensten en/of instellingen waarvan het bedrijf gebruik wenst te maken bij het uitvoeren van de overeenkomst, alsmede alles wat voor voornoemden als overmacht of opschortende dan wel ontbindende voorwaarde geldt, alsmede wanprestatie van voornoemden.

10.2 Indien een der partijen bij een overeenkomst niet in staat is om aan enige verplichting uit die overeenkomst te voldoen, is hij gehouden de andere partij hiervan zo spoedig mogelijk in kennis te stellen.

Artikel 11 (Gevonden) voorwerpen

11.1 In het gebouw en zijn aanhorigheden van het bedrijf verloren of achtergelaten voorwerpen, welke door de gast worden gevonden, dienen door deze met bekwame spoed bij het bedrijf te worden ingeleverd.

11.2 Van voorwerpen, waarvan de rechthebbende zich niet binnen een jaar na de inlevering daarvan bij het bedrijf heeft gemeld, verkrijgt het bedrijf de eigendom.

11.3 Indien het bedrijf door de gast achtergelaten voorwerpen aan deze toezendt geschiedt zulks geheel voor rekening en risico van de gast. Het bedrijf is nimmer tot toezending verplicht.

11.4 Feestzaal de oude smederij is niet aansprakelijk voor diefstal dan wel verlies dan wel schade bij het gebruik van de onbewaakte garderobe, nu Feestzaal de oude smederij deze niet tegen betaling aan de gasten beschikbaar stelt.

B. Privacy

Artikel 12 Privacy Statement

12.1 Feestzaal de oude smederij hecht veel waarde aan de vertrouwelijke omgang met persoonsgegevens. Wij houden ons aan de privacywetgeving en zorgen ervoor dat uw persoonsgegevens bij ons veilig zijn en vertrouwelijk worden behandeld. Door gebruik te maken van onze diensten geeft u toestemming voor de verwerking van uw persoonsgegevens.

12.2 Wij verzamelen en verwerken persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van onze diensten. Dit omvat onder meer uw naam, adres, contactgegevens, financiële gegevens en gegevens over de diensten waarvoor u ons heeft ingeschakeld.

12.3 Wij gebruiken uw persoonsgegevens uitsluitend voor de uitvoering van onze diensten, zoals het verstrekken van onze locatie, het uitbrengen van offertes en het factureren van onze diensten. Wij delen uw persoonsgegevens alleen met derden als dit noodzakelijk is voor de uitvoering van onze diensten of als wij hiertoe wettelijk verplicht zijn.

12.4 Feestzaal de oude smederij verwerkt uw persoonsgegevens uitsluitend op basis van een of meer van de volgende juridische grondslagen, bedoeld en vastgelegd in artikel 6 van de AVG:

1. Het voldoen aan een wettelijke verplichting;
2. de uitvoering van een overeenkomst;
3. verkregen toestemming van betrokkene(n);
4. gerechtvaardigd belang.

12.5 Wij bewaren uw persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk voor de doelen van onze verwerking en met inachtneming van gestelde termijnen in wet- en regelgeving. Voor verschillende categorieën persoonsgegevens kunnen verschillende bewaartermijnen gelden.

12.6 Wij nemen de bescherming van jouw gegevens zeer serieus en nemen passende maatregelen om jouw gegevens te beschermen tegen ongeautoriseerde toegang, verlies of diefstal. Wij gebruiken bijvoorbeeld beveiligde devices, encryptie etc. om jouw gegevens te beschermen.

12.7 Wij zullen jouw gegevens niet delen met derden, tenzij wij hiertoe wettelijk verplicht zijn of indien dit nodig is voor het leveren van onze diensten. In dat geval zullen wij alleen de strikt noodzakelijke gegevens delen en ervoor zorgen dat deze derde partijen dezelfde hoge standaard van gegevensbescherming hanteren als wij.

12.8 U hebt het recht om uw persoonlijke informatie in te zien, te corrigeren of te verwijderen. U kunt ook verzoeken om de verwerking van uw persoonlijke informatie te beperken of om uw persoonlijke informatie over te dragen aan een andere partij. Neem contact met ons op als u vragen hebt over uw privacyrechten.

12.9 Als u vindt dat we u niet op de juiste manier helpen, dan heeft u het recht om een klacht in te dienen bij de toezichthouder. Dat is de Autoriteit Persoonsgegevens. Op www.autoriteitpersoonsgegevens.nl vindt u alle informatie over hoe u een klacht kunt indienen.

C. Geschillen uit deze overeenkomst en toepasselijk recht

Artikel 13 Toepasselijk recht en geschillen

13.1 Op deze overeenkomsten is bij uitsluiting Nederlands recht van toepassing.

13.2 Ingeval van geschillen tussen het bedrijf en een klant (niet zijnde een natuurlijk persoon, die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf) is bij uitsluiting bevoegd de bevoegde rechter in de woonplaats van het bedrijf, tenzij krachtens dwingende wetsbepaling een andere rechter bevoegd is en onverminderd de bevoegdheid van het bedrijf het geschil te doen beslechten door de rechter die bij gebreke van dit beding bevoegd zou zijn.

13.3 In alle andere overige gevallen is Rechtbank Oost-Brabant bevoegd kennis te nemen van ieder geschil uit de overeenkomst.

13.4 De ongeldigheid van één of meer van de bedingen in deze algemene voorwaarden laat de geldigheid van alle andere bedingen onverlet. Blijkt een beding in deze algemene voorwaarden om enigerlei reden ongeldig, dan worden partijen geacht een geldig vervangend beding overeengekomen te zijn dat het ongeldige beding naar strekking en reikwijdte zoveel mogelijk benadert.

13.5 Partijen zullen ten allen tijde alle uit deze overeenkomst voortvloeiende zaken en geschillen in goed overleg en openheid minnelijk proberen op te lossen.